

Global Test of English Communication  
**Official Score Certificate**  
 Benesse Hanako

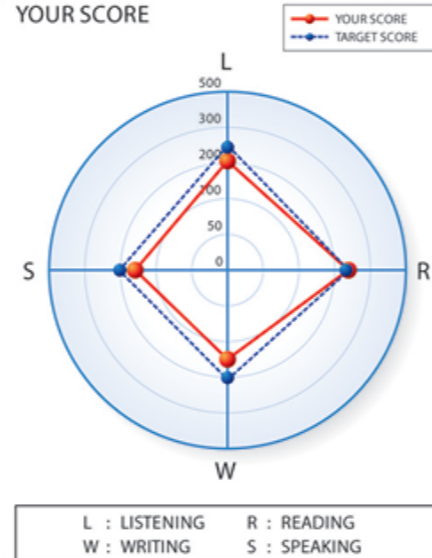
受験番号: BENESSE00000101

GTEC ID: ABC1234567

TIMES TAKEN	DATE	LISTENING	READING	WRITING	SPEAKING	TOTAL
11	Nov 05, 2008	202	240	168	174	784
TARGET SCORE		230	230	200	200	860

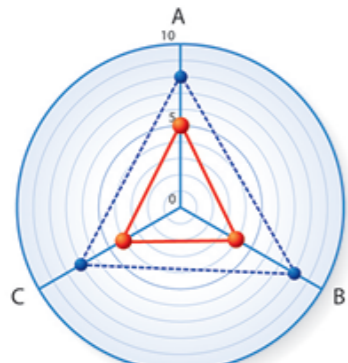
Your Target は、あなたが目指している「プロフェッショナルレベル」になるための目標点数を示しています(目標レベルは、事前にお答えいただいたアンケートを元にして表示しています)。

COMMENT	高い英語能力で、通常業務での海外出張、海外赴任における一般的な日常生活に大きな問題はありませぬ。 可能なこと：一般的業務連絡、打ち合わせ、簡単なプレゼンテーション、会議参加など
LISTENING	英語の会議などで、複雑な議論でも十分に理解できるレベルです
READING	リーディング能力が非常に優れ、新聞・雑誌や複雑な技術文書も問題なく読める状態です。
WRITING	レポートやメール、議事録など、一般的な英語の文章は大きな支障なく書くことができるレベルです。
SPEAKING	マネジメント、議論、交渉など一般的な仕事で英語を使う事が可能なレベルに達しています。



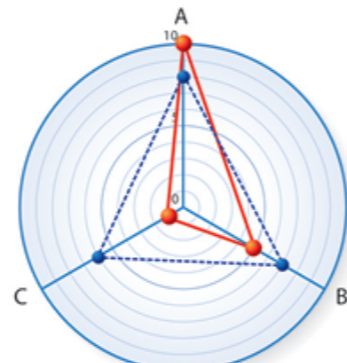
LISTENING PART LEVEL

	YOUR LEVEL	TARGET LEVEL
A	5	8
B	4	8
C	4	7



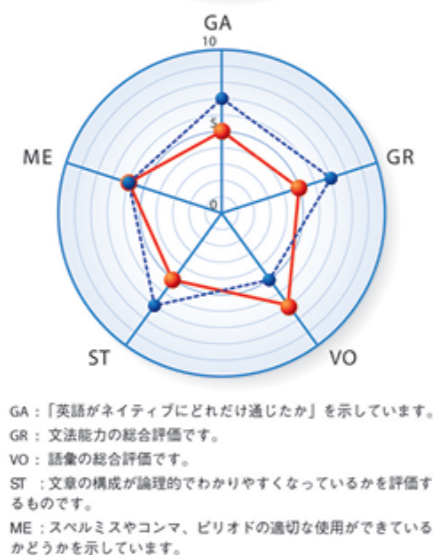
READING PART LEVEL

	YOUR LEVEL	TARGET LEVEL
A	10	8
B	5	7
C	1	6



WRITING SKILL LEVEL

	YOUR LEVEL	TARGET LEVEL
GA	5	7
GR	5	7
VO	7	5
ST	5	7
ME	6	6



SPEAKING SKILL LEVEL

	YOUR LEVEL	TARGET LEVEL
GA	5	6
GR	3	7
VO	4	7
FL	2	7
PR	3	6



GA: GOAL ACHIEVEMENT GR: GRAMMAR VO: VOCABULARY ST: STYLE ME: MECHANICS FL: FLUENCY PR: PRONUNCIATION

Global Test of English Communication



Benesse Hanako

総合レベル判定

スコア	レベル	できる内容
1000	プロフェッショナルレベル	英語での交渉、プレゼンテーション、マネジメントなど、ほぼどのような場面でも自信を持って英語を業務に使用することができます。
800	海外赴任可能レベル	海外赴任が可能なレベルです。日常生活、担当業務でも大きな問題なく即戦力で使える英語力を持っています。(650以上推奨)
600	海外出張可能レベル	担当業務での海外出張や、海外担当業務を行うことができます。
475	個人海外旅行レベル	個人的な海外旅行レベルであれば英語を使ってコミュニケーションができます。
350	完全な初心者レベル	初心者のレベルです。限られた状況の中でなら、部分的に相手のことを理解し、簡単なフレーズで自分の意図を相手に伝えられます。

LISTENING PART LEVEL

	YOUR LEVEL	TARGET LEVEL
A	5	8
B	4	8
C	4	7

READING PART LEVEL

	YOUR LEVEL	TARGET LEVEL
A	10	8
B	5	7
C	1	6

WRITING SKILL LEVEL

	YOUR LEVEL	TARGET LEVEL
GOAL ACHIEVEMENT	5	7
GRAMMAR	5	7
VOCABULARY	7	5
STYLE	5	7
MECHANICS	6	6

SPEAKING SKILL LEVEL

	YOUR LEVEL	TARGET LEVEL
GOAL ACHIEVEMENT	5	6
GRAMMAR	3	7
VOCABULARY	4	7
FLUENCY	2	7
PRONUNCIATION	3	6

技能別レベル判定

スコア	リスニング	リーディング	ライティング	スピーキング
250				
240				
230				
220				
210				
200	英語の会議などで、複雑な議論でも十分に理解できるレベルです	リーディング能力が非常に優れ、新聞・雑誌や複雑な技術文書も問題なく読める状態です。	複雑な報告書、論文、プレゼンテーション原稿、正式な案内文などが作成可能なレベルです。	ほぼどのような複雑な状況でも、自信を持って英語で対応できるレベルです。
190	英語の会議や電話でのやりとりでも、相手の話すことの内容理解に大きな支障はないでしょう。	新聞・雑誌や仕事で来るメールや技術文書は十分速く読み、理解できる状態にあります。	報告書やメール、議事録など、多少複雑な英語の文章も大きな支障なく書くことができるレベルです。	複雑な議論、プレゼンテーション、スピーチなどが可能なレベルです。
180	英語の会議などで概ねついていくことができますが、部分的に理解できないところがあります。	新聞・雑誌や仕事で来るメールや技術文書は、大きな支障なく読んで理解できるでしょう。	レポートやメール、議事録など、一般的な英語の文章は大きな支障なく書くことができるレベルです。	マネジメント、議論、交渉など一般的な仕事で英語を使う事が可能なレベルに達しています。
170	英語を使った会議は難しいですが、旅行や買い物でのやりとり程度であれば支障なく理解できます。	仕事で来る通常のメールや文書なら読みこなせる状態ですが、複雑なものは時間がかかります。	一般的なメール、議事録など、あまり複雑でない英語の文章を書くことができます。	部下や同僚に簡単な指示を与えたり、レストランでお勧めを尋ねたりすることは可能なレベルです。
160	ホテルやレストランの予約や買い物の際に、相手の言うことに何とかついて行けるレベルです。	新聞の興味のある記事や、簡単なメールや文書なら読めますが、複雑なものは時間がかかります。	依頼文などの単純なメールや文書なら書くことができますが、複雑なものは困難を伴います。	旅行などで買い物や予約などのためには支障なく英語で意図が伝えられるレベルです。
150	旅行などの場面で、相手や言うことを半分程度は理解できる状態です。	個人的に簡単なメールや文書なら読める状態ですが、複雑なものは困難を伴います。	定型的なメールや文書なら書くことができる状態ですが、複雑なものはまだ困難を伴います。	電話での予約や買い物など、定型的な場面で英語を話すことは可能なレベルです。
140		単純なフレーズなら理解できますが、会話にはついていくのが困難な状態です。	個人的に簡単なメールや文書なら読める状態ですが、複雑なものは難しいレベルです。	レストランでの注文などは可能ですが、多少困難を伴う場合があります。
130			簡単な看板やメモなどの短いメッセージなら読むことができます。	お礼状やメモなどの簡単な文なら、多少の困難を伴いながら書くことが可能です。
120				故障を知らせたり挨拶を告げる1~2行の簡単なメモ程度なら書くことができます。
110				
100				
90				
80				
70				
60				
50				
0				

※上記のレベル判定の記述は、世界60カ国500拠点を持つベルリッツ・インターナショナルの協力で、世界のビジネスパーソンによるスコアデータ・アンケートの回答から推定した結果です。