

「GTEC」検定版 公開会場受験型

【発行】
株式会社ベネッセコーポレーション

「GTEC」は株式会社ベネッセ
コーポレーションの登録商標です。

受験に関するご案内

「GTEC」検定版 公開会場受験型の受験にあたり、申込・支払手続きの方法や「公開会場マイページ」について説明しています。

大切な内容ですので、よく読んで必要な対応を行ってください。

はじめに／「マナビジョン」へのログイン準備

「GTEC」検定版 公開会場受験型の受験に関する申込・支払手続きや各種対応は、「マナビジョン」内の「公開会場マイページ」で行います。

「マナビジョン」ログインには、SASSI+10桁の数字のログインIDとパスワードが必要です。

URL <https://manavision.jp>



→ログインIDは、ベネッセのテストの成績表や学校から配付されたログインカードに記載されています。

→パスワードは初期登録時に登録します。

→「マナビジョン」に初めてログインする方、初期登録がまだの方は、初期登録が必要です。初期登録は「マナビジョン」ログイン画面から行います。

端末およびOS推奨環境

端末	OSバージョン	利用可能ブラウザ	補足
Windows PC	Windows 10 以上	Microsoft Edge または Google Chrome	Windows 10未満は対応していません。
スマートフォン	Android OS 11 以上 iOS 14以上	Safari または Google Chrome	Android OS 11未満は対応していません。 iOS 14未満は対応していません。

※iPadも使えますが、詳細動作確認ができ次第、推奨環境として追加してご案内予定です。

～お知らせ～

スマートフォン用「マナビジョン」アプリからもログインできます。アプリからの操作がうまくいかない場合は、上記URLからログインして操作してみてください。

「公開会場マイページ」へのアクセス

申込・支払手続きは、「マナビジョン」内の「公開会場マイページ」から行います。
次の手順に従って「公開会場マイページ」にアクセスしてください。
「公開会場マイページ」は「マナビジョン」のマイページとは異なります。

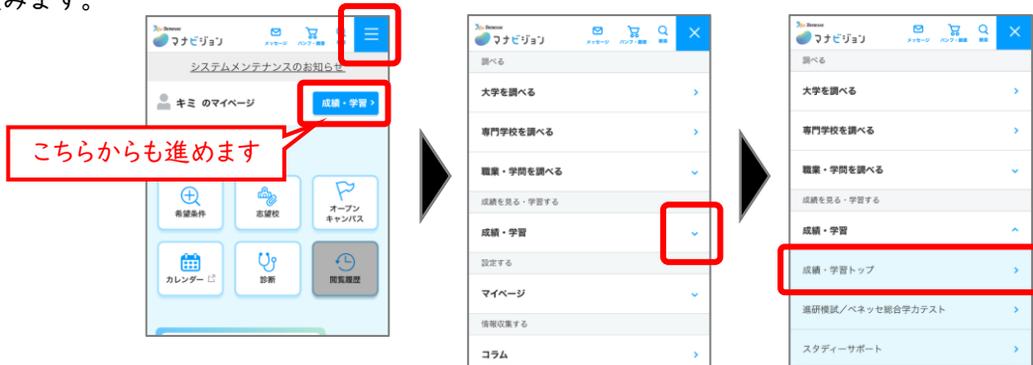
1. 「マナビジョン」にログインする
SASSI IDとパスワードを入力し、「マナビジョン」にログインします。



2. 「成績・学習」に進む
パソコンの場合、TOPページ上部にあるメニューから「成績・学習」に進みます。



スマートフォン等の場合、☰をタップ→「成績・学習」の▼をタップ→「成績・学習トップ」に進みます。



3. 画面をスクロールし、「申込みする」の「公開会場マイページ (GTEC)」に進む



▲公開会場マイページTOP画面

申込・支払手続きについて

申込・支払手続きは、「公開会場マイページ (GTEC)」から行います。

【テスト／教材を申込む】からも申込・支払手続きは可能ですが、手続き中に受験者規約への同意を複数回求められることがありますのであらかじめご了承ください。

申込みする

- ▶ テスト／教材を申込む [☞](#)
- ▶ 公開会場マイページ (GTEC) [☞](#)

申込・支払手続きの流れ

「公開会場マイページ」にアクセスしたら、次の手順に従って入力を進めてください。

1. 年度を確認する

年度表示が「2023年度」となっていることを確認します。

2. 申し込む対象を選択する

今回の手続きで申込・支払を行いたい対象を確認し、「状態」列の「未申込」の文字を押します。

※同じ検定回が複数表示されている場合があります。

表示されている学校名や学科コース名を見て、自分が申し込む学校名・学科コース名を選択してください。
わからない場合は、学校の先生に確認してください。



3. 基本情報・受験票用写真の登録を行う

画面の項目を入力してください。

受験票に表示する写真登録をここで行います。あらかじめ撮影済の写真でも、その場で自撮りした写真でも、登録可能です。

※アプリ利用時に写真をうまくアップロードできない場合は、撮影した写真を一度デバイスに保存し、その写真を登録してください。

写真チェックポイント

- ①マスクはせず、顔を隠さない状態で撮影されている
- ②写真内で顔がはっきり確認できる (サイズが小さすぎない/大きすぎない)
- ③正面を向き、顔全体が写真内に収まっている
- ④他の人がうつり込んでいない
- ⑤前髪やメガネのレンズの反射で目が隠れていない
- ⑥アプリ等で加工していない

4. ここまでの登録内容を確認する

登録した内容が表示されます。

入力内容に間違いがないことを確認のうえ、次に進んでください。

申込・支払手続きについて (つづき)

5. 受験規約を確認する

受験規約には、「GTEC」検定版 公開会場受験型の受験にあたり重要な注意事項等が記されています。保護者の方にも必ず確認していただき、同意のうえ次に進んでください。

6. 個人情報利用規約を読み、支払連絡先入力・本人確認を行う

個人情報利用規約には、「GTEC」検定版 公開会場受験型の受験に際しお預かりする個人情報の取り扱いについての説明等が記されています。保護者の方にも必ず確認していただいでください。

そのうえで、申込認証およびその後の申込・支払などに関するご連絡のみでの利用を目的として携帯電話番号を入力してください。本人確認のため、ショートメッセージ（SMS）で認証コードをお送りしますので、画面の指示に従って手続きを進めてください。

<SMS送信元番号>

Softbank 22887

Softbank以外 0120332230

下記のボックスに携帯番号を入力し、「認証コード送信」ボタンを押してください。
ご本人確認するために、ショートメッセージ（SMS）で認証コードをお送りします。

080XXXXXXX

※携帯番号は半角数字、ハイフンは使用せずに入力してください。

7. 公開会場エリア、座席を選択する

本人確認完了後、会場エリア・座席の選択を行います。

- ・会場エリアは学校での指定が優先され、選択できない場合があります。
- ・会場エリアを選択でき、遠方のエリアを選択した場合、そこまでの交通費は自己負担となりますので注意して選択してください。
- ・座席選択は、受験に際し特別配慮が必要かどうかで選択してください。特別配慮の詳細は、申込画面上「特別配慮とは」から確認できます。
- ・特別配慮を希望する場合、同時に複数の配慮を希望できます。ただし、「視覚」関係（申請区分11～15）および「聴覚」関係（申請区分21～23）、それぞれの関係内で複数選択することはできません。例）「視覚」関係の11と12は同時に選択できません。

公開会場エリア

座席選択

「特別配慮不要」「特別配慮が必要」のいずれかを選択してください。
複数の特別配慮が必要な場合は、必要なものをすべて選択してください。

特別配慮不要

特別配慮不要なし

特別配慮が必要

<input type="checkbox"/> 特別配慮11	<input type="checkbox"/> 特別配慮23
<input type="checkbox"/> 特別配慮12	<input type="checkbox"/> 特別配慮24
<input type="checkbox"/> 特別配慮13	<input type="checkbox"/> 特別配慮25
<input type="checkbox"/> 特別配慮14	<input type="checkbox"/> 特別配慮26
<input type="checkbox"/> 特別配慮15	<input type="checkbox"/> 特別配慮27
<input type="checkbox"/> 特別配慮21	<input type="checkbox"/> 特別配慮41
<input type="checkbox"/> 特別配慮22	<input type="checkbox"/> 特別配慮51

8. 申込みを確定し支払手続きに進む

入力した内容に間違いがなければ、保護者の方の同意を得たうえで申込を確定し、受験申込一覧から対象回の受験料支払手続きに進みます。

※受験料の支払が完了しなければ申込が完了しませんのでご注意ください。

※支払手続きを促すショートメッセージ（SMS）が送られます。

支払手続きの流れ

20XX年度 GTEC第2回検定公開会場受験型
ベネッセ学園

支払期限 20XX.XX.XX (X)

支払期限が定まっているお支払いが完了していない場合、ご登録いただいた携帯番号にショートメッセージ（SMS）をお送りします。ご確認のうえ、お支払いをお進めください。（お支払いメッセージが頻りに届く場合がありますがご安心ください。）

→ お申込内容変更

→ お支払い

9. 支払手続きを行う

画面に従って、支払い手続きを行ってください。

※支払方法は「コンビニ（一部対象外あり）払い」「PayPay払い」のいずれかです。

※受験料の支払が完了しなければ申込が完了しません。

※支払完了後、申込を承諾したというショートメッセージ（SMS）が送られます。

「公開会場マイページ」でできること

「公開会場マイページ」でできることは次のとおりです。

※「公開会場マイページ」は「マナビジョン」のマイページとは異なります。



「公開会場マイページ」TOP画面

◆「お知らせ」の確認

「GTEC」検定版 公開会場受験型の申込・支払や受験に関するお知らせを表示します。
必ず確認してください。

◆申込内容の確認・変更、手続き状況の確認

検定名を押すと、申込時に入力した内容が確認できます。

申込・支払手続きの進行状況は「状態」列で確認できます。

変更可能期間中であれば、基本情報確認画面の「基本情報の変更」から申込内容の変更が可能です。

※申込期間中、複数表示されている場合があります。表示されている学校名や学科コース名を見て、自分が申し込む学校名・学科コース名を選択してください。

わからない場合は、学校の先生に確認してください。

※申込内容が変更できる期限は次のとおりです。

第1回=5/2(火) 第2回=7/18(火) 第3回=10/31(火)

※申込内容変更期間外の変更を希望する場合は、「GTEC」公開会場受験窓口までお問い合わせください。

◆受験票の内容確認・ダウンロード

受験票は試験日の約3週間前に発行され、「公開会場マイページ」上で確認できます。

該当回の「受験票」列のマークを押すとダウンロードが可能です。

「受験票」現物は郵送されません。ご自身でダウンロードし印刷して試験日に持参してください。

印刷した受験票がなければ受験できませんのでご注意ください。

◆オフィシャルスコア証明書の再発行申請

受験結果として、申込手続き時に登録した送付先にオフィシャルスコア証明書(1通)をお送りします。

オフィシャルスコア証明書が複数通必要な場合等、該当回の「オフィシャルスコア証明書」列のマークを押すと再発行の申請を行うことができます。

「公開会場マイページ」でできること（つづき）

「公開会場マイページ」メニュー内に用意しているコンテンツは次のとおりです。

※「公開会場マイページ」は「マナビジョン」のマイページとは異なります。



「公開会場マイページ」メニュー内

※2023年6月1日時点の内容です。
メニューの内容は今後増える可能性があります。

◇「直前ミニテスト」へのリンク

「GTEC」の出題形式に慣れるためのサービス「直前ミニテスト」への入口があります。

◇商品概要紹介

商品概要やよくあるお問い合わせなどを紹介したサイトへのリンクです。

※外部サイトに遷移します。

◇規約の確認

「受験者規約」「個人情報利用規約」の規約について、こちらから確認できます。

◇お問い合わせ先の確認

専用のお問い合わせ窓口をご用意しています。画面の操作や手続きについて不明点があれば、「GTEC」公開会場受験窓口にお問い合わせください。

「GTEC」公開会場受験窓口 0120-332230（通話料無料）

月～金 12:00～20:00 試験日 9:00～18:00

土・日・祝日は原則、以下の場合のみ開設しています。

*申込・支払締切日が土曜日(土曜日が祝日の場合を含む)の場合

→当該申込・支払締切日のみ 9:00～18:00

*申込・支払締切日が月～金の場合

→当該申込・支払締切日の前週の土曜日(土曜日が祝日の場合を含む) 9:00～18:00

*試験日前日が祝日の場合

→当該試験日前日のみ 12:00～20:00